

**Перечень документов, необходимых
для оформления компенсации за содержание ребенка
в дошкольном образовательном учреждении**

1. оригинал и копия паспорта родителя (стр. 2, 5), заключившего договор с дошкольным учреждением;
2. оригинал и копия свидетельства о рождении ребенка, на которого назначается компенсация;
3. оригинал и копии о рождении других детей и паспорт при исполнении ребенку 14 лет;
4. справки с места учебы для детей, достигших 18-летнего возраста (ежегодно в начале учебного года – в сентябре);
5. оригинал и копия договора с дошкольным учреждением;
6. сберкнижка в ОАО «Ак Барс» банке (вклад «Субсидия»);
7. оригинал и копия квитанции об оплате с указанием лицевого счета ребенка.

Компенсация на первого ребенка- 20%

Компенсация на второго ребенка- 50%

Компенсация на третьего и последующих детей- 70%

Компенсация оформляется в отделе социальной защиты по месту регистрации родителя, заключившего договор с дошкольным учреждением.

Компенсация назначается с месяца подачи заявления.

Граждане обязаны извещать отдел социальной защиты о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации (смена места жительства, образовательного учреждения, смена лицевого счета в квитанции об оплате, смена Ф.И.О. заявителя или ребенка, лишение родительских прав и.т.д.), не позднее одного месяца с момента наступления таких обстоятельств.

Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в дошкольном учреждении выплачивается независимо от доходов родителей и принадлежности к льготной категории.